

La struttura regionale dell'ANP Emilia Romagna

in collaborazione con le strutture: provinciale di Bologna e interprovinciale di Reggio Emilia – Modena,
organizzano

una giornata seminariale di formazione giuridico-amministrativa per Dirigenti scolastici:

**La gestione amministrativa dell'Istituto scolastico
e la gestione dei rapporti di lavoro alla luce del Dlgs. 150/09****Relatore: Avv. Prof. Giuseppe Pennisi***

- Giovedì 18 febbraio 2010 dalle ore 9.30 alle ore 16.30
presso I.T.S. "A. Zanelli" Via Fratelli Rosselli 41, 42100 REGGIO EMILIA
- Venerdì 19 Febbraio 2010 dalle ore 9.30 alle ore 16.30
Presso I.P.S.S.A.R. "B. Scappi" Viale Terme 1054 CASTEL S.PIETRO (BO)

Programma della giornata:**Problematiche attinenti alla gestione dell'attività della scuola:**

1. Rapporti Scuola/Famiglia ed in particolare con i genitori separati o divorziati.
2. Organizzazione e responsabilità per la vigilanza nei diversi momenti ed aspetti della attività scolastica.

Problematiche attinenti alla gestione dei rapporti di lavoro:

3. Assenze e permessi del personale. Assenze per malattia e controlli della prognosi
4. Il procedimento disciplinare secondo la normativa dettata dal Dlgs.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni (Dlgs. 150/2009 – c.d. decreto Brunetta).

Il corso avrà carattere intensivo (mattina e pomeriggio). La trattazione degli argomenti in programma sarà seguita da dibattito, nonché dalla prospettazione di modelli (come supporti operativi).

* Il Relatore: Avv.Prof.**Giuseppe Pennisi** è professore di Istituzioni di Diritto Pubblico e Legislazione scolastica nell'Università "Roma Tre". È avvocato patrocinante dinanzi alle giurisdizioni superiori. E' giornalista pubblicista. E' consulente giuridico dell'Associazione Nazionale Dirigenti e Alte Professionalità della scuola (ANP). Tra le sue opere più recenti ricordiamo "La prevenzione degli infortuni nella scuola" (1997) e "Relazioni sindacali e controversie di lavoro nella scuola" (2002).

*La partecipazione alla formazione comporta il costo di 100 euro da consegnare il giorno stesso e **comprende il pranzo** (è previsto il rimborso come attività di autoformazione a norma dell'art.4 comma B del Contratto regionale sulla formazione in servizio dei Dirigenti scolastici) ed è aperta anche ai non iscritti all'Anp, tuttavia, per specifiche caratteristiche della formazione, sarà possibile accogliere non più di **50 partecipanti**, pertanto è richiesto il modulo di adesione-iscrizione alla giornata e, in caso di eccesso di richieste, sarà data priorità alla partecipazione dei Dirigenti soci ANP. (Sarà comunque cura dell'organizzazione comunicare sempre in tempo utile l'eventuale impossibilità di essere accolti)*

Si allega alla e-mail di invio di questa locandina oltre al modulo di iscrizione, il modulo di richiesta di rimborso per l'autoformazione come previsto dal Contratto regionale sottoscritto in data 24 novembre e si ricorda che la richiesta di rimborso deve essere inviata all'USP di riferimento della propria Provincia entro e non oltre il 31 gennaio prossimo allegando il programma-progetto di formazione che consiste in questa stessa locandina.

Tutti i Dirigenti scolastici interessati a partecipare alla formazione, sono invitati a **comunicare la loro adesione con il modulo iscrizione che segue entro e non oltre il prossimo 8 febbraio 2010** all'indirizzo e-mail: lamberto.montanari@libero.it oppure via fax al n. **0514695202**; (per informazioni telefonare al n.051797585) (Il Presidente Regionale ANP-CIDA - Lamberto Montanari)

Richiesta di prenotazione per seminario di formazione

da inviare

per fax al n. 0514695202 oppure all'indirizzo e-mail: lamberto.montanari@libero.it

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso _____

in qualità di _____

telefono _____ / _____ cellulare _____

e-mail (personale) _____

socio ANP si no Codice fiscale _____

chiede di frequentare il seminario di formazione E SI IMPEGNA A VERSARE
CONTESTUALMENTE ALLA PRESENZA AL CORSO LA SOMMA DI 100 EURO (è
previsto il successivo rimborso come da Contratto regionale sulla formazione dei Dirigenti
Per il rimborso occorre presentare specifica richiesta che si allega alla e-mail di invio)

ATTENZIONE CROCETTARE LA SEDE CHE INTERESSA:

La gestione amministrativa dell'Istituto scolastico e la gestione dei rapporti di lavoro

Relatore: Avv. Giuseppe Pennisi*

- **Giovedì 18 febbraio 2010 dalle ore 9.30 alle ore 16.30**
presso I.T.S. "A. Zanelli" Via Fratelli Rosselli 41, 42100 REGGIO EMILIA
- **Venerdì 19 Febbraio 2010 dalle ore 9.30 alle ore 16.30**
Presso I.P.S.S.A.R. "B. Scappi" Viale Terme 1054 CASTEL S.PIETRO (BO)

CROCETTARE SOPRA SOLO LA SEDE CHE INTERESSA

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196), il sottoscritto/a prende atto della seguente informativa:- il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato unicamente alle attività inerenti e conseguenti all'iniziativa oggetto del presente modulo di iscrizione, comprese le eventuali comunicazioni che si rendessero necessarie quali l'invio di notizie relative alle iniziative di Dirscuola e Anp;- il trattamento avverrà unicamente ad opera del personale di ANP e Dirscuola (Titolare del trattamento), anche con l'ausilio di procedure informatizzate, presso la sede sita in Roma in Viale del Policlinico 129/a, 00161 Roma;- il conferimento dei dati richiesti è condizione necessaria e indispensabile per l'iscrizione al corso di formazione di cui al presente modulo; - agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Codice (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste a ANP/Dirscuola, Viale del Policlinico 129/a, 00161 Roma.

(Data) _____

Firma) _____